

Рассмотрено
Советом родителей
пр. № 2 от 30 апреля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 98»
Долгова В.Е.
Приказ № 42 от 30.04.2021 г.

**Положение о порядке и основания перевода
и отчисления воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 98»
муниципального образования города Братска**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и основания перевода и отчисления воспитанников (далее – Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 98» муниципального образования города Братска (далее – Учреждение) регламентирует основания перевода и отчисления воспитанников Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25.06.2020 г.);

- Уставом Учреждения;

- с учетом мнения Совета родителей Учреждения.

1.3. Положение действует до замены новым.

2. Порядок и основания перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников в Учреждении из одной группы в другую производится в следующих случаях:

- в следующую возрастную группу,

- при переводе воспитанника Учреждения из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности,

- в иных случаях по заявлению родителей.

2.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется с 01 августа ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода на основании приказа заведующего Учреждения.

2.3. Перевод воспитанника Учреждения из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности осуществляется

на основании заключения психолога – медико – педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей). Перевод оформляется приказом заведующего Учреждения.

2.4. Основанием перевода воспитанника в другую группу в иных случаях является заявление родителей (законных представителей). Перевод оформляется приказом заведующего Учреждения.

3. Порядок и основание отчисления воспитанников из Учреждения.

3.1. Основаниями отчисления воспитанников из Учреждения являются:

- завершение обучения по программам дошкольного образования,
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 Положения.

3.2. Основаниями досрочного отчисления воспитанника из Учреждения являются:

- 1) заявление родителей (законных представителей);
- 2) наличие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем дальнейшему посещению ребенком Учреждения;
- 3) по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации,
- 4) по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переводом в другую образовательную организацию.

3.3. Отчисление воспитанника осуществляется при расторжении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) (далее - договор) и оформляется приказом заведующего.

3.4. Отчисление из Учреждения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья до достижения ими 8 лет в связи со снятием диагноза производится на основании заключения ПМПК.

3.5. В случае отчисления воспитанника в порядке переводе в другую образовательную организацию родители (законные представители) воспитанника обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию.

В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника, указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

3.6. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода Учреждения в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. Учреждение выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

4. Контроль и ответственность

5.1. Администрация Учреждения несёт персональную ответственность за исполнением данного документа в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Спорные вопросы, возникающие при приёме переводе и отчислении воспитанников, решаются департаментом образования администрации города Братска.